

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.п. Арик»

ПРОТОКОЛ № 1

заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних
от 26.09.2025г.

Председатель - и.о.зам. директора по ВР Хуштова С.С.

Секретарь – Макулова Л.А.

Присутствовали:

Хамшокова М.М. - психолог, член Совета;

Шинтукова Л.М. – директор, член Совета;

Бетокова Р.М. - инспектор по охране прав детства, член Совета;

Шидуков З.Б. - учитель физкультуры, член Совета;

Харисова Ариана - ученица 11кл., член Совета;

Евазова М.М. – родитель, член Совета;

Барсокова М.В. – кл.руководитель 9 «А» класса, член Совета;

Шибзухова З.М.- инспектор ОПДН ОМВД России по Терскому району

Повестка заседания:

1. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
2. Утверждение плана работы Совета профилактики на 2025-2026 учебный год.
3. Отчёт классных руководителей
 - по формированию банка данных семей обучающихся.
 - анализ состояния правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.
 - рассмотрение персональных дел учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

Слушали:

По 1 вопросу – Хамшокову М.М. – члена Совета профилактики, педагога-психолога ОУ. Марьяна Мугазировна довела до сведения анализ профилактической работы за прошедший учебный год, отразила в выступлении положительные и отрицательные вопросы профилактики.

По 2 вопросу – Хуштову С.С. – и.о.зам.директора по ВР, которая предложила на утверждение совета план работы на 2025-2026 учебный год.

По 3 вопросу слушали классных руководителей – все классные руководители составили воспитательные планы работы с учащимися, сформировали банки данных семей обучающихся. Разработали индивидуальные планы работы с учащимися, требующими особого внимания.

Постановили:

1. Утвердить анализ профилактической работы за прошедший год.
2. Утвердить план работы на 2025-2026 учебный год. Классным руководителям завести индивидуальные карты работы с «трудными» подростками.
3. Классным руководителям контролировать посещаемость, успеваемость и жилищно-бытовые условия проживания несовершеннолетних.

Председатель
Секретарь

Хуштова С.С.
Макулова Л. А.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.п. Арик»

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних
от 22.12.2025г.

Председатель - и.о.зам. директора по ВР Хуштова С.С.

Секретарь – Макулова Л.А.

Присутствовали:

- Хамшокова М.М. - психолог, член Совета;
- Шинтукова Л.М. – директор, член Совета;
- Бетокова Р.М. - инспектор по охране прав детства, член Совета;
- Шидуков З.Б. - учитель физкультуры, член Совета;
- Харисова Ариана - ученица 11кл., член Совета;
- Евазова М.М. – родитель, член Совета;
- Барсокова М.В. – кл.руководитель 9 «А» класса, член Совета;
- Шибзухова З.М.- инспектор ОПДН ОМВД России по Терскому району

Повестка заседания

1. Собеседование с учащимися, имеющими пропуски без уважительной причины (в профилактических целях)
2. Лекция «Асоциальные семьи. Помощь детям из асоциальных семей».

Слушали:

По первому вопросу – Шибзухову З.М., инспектора ОПДН ОМВД России по Терскому району . Она предложила провести беседу с учащимися 1-11 классов о пропусках по неуважительной причине, и еще раз напомнить о том, что независимо от причины пропуска занятий, родители должны предупредить классных руководителей или администрацию школы.

По второму вопросу - педагога-психолога Хамшокову М. М., которая зачитала лекцию об асоциальных семьях и как помочь детям из таких семей. В заключении были даны рекомендации по работе с детьми из асоциальных семей.

Решили:

1. Провести беседу с учащимися по пропускам без уважительной причины.
2. Использовать данные рекомендации при оказании помощи детям из асоциальных семей.

Председатель
Секретарь

Хуштова С. С.
Макулова Л. А.