



Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа сельского поселения Арик»  
Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики  
Къэбэрдэй-Балькъэр Республикэм Тэрч муниципалнэкуеймхыьа Арыкъ  
жылагъуэм псомкӀищӀэныгъэщрагъэгъуэт и курыт муниципалнэказёнэеджапӀэ  
Къабарты-Малкъар Республиканы Терк муниципал районуну Арик  
эл поселениясыны орта билим берген муниципал казён школу

361218, Кабардино-Балкарская Республика, Терский муниципальный район, с.п. Арик, ул. Дружбы, д.16,  
Тел.8(8632)72333 \ e-mail:arikschooll@yandex.ru

## П Р И К А З №85

30.08.2025г

с.п. Арик

### «О создании Школьной службы медиации (примирения)»

В соответствии с реализацией важнейших полномочий Национальной стратегии действий в интересах детей с 2012-2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, Федерального закона от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьную службу медиации на 2025-2026 учебный год в составе:

- 1.1. Хуштовой С.С.- куратор ШСП;
- 1.2. Хамшиковой М.М. – педагог-психолог;
- 1.3. Бетоковой Р.М.- инспектор по охране прав детства;
- 1.4. Макуловой Л.А.- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- 1.5. Шугановой С.К.- родитель (законный представитель);
- 1.6. Харисовой А.Т. – лидер ученического самоуправления;
- 1.7. Евазовой А.С. – член ученического самоуправления.

2. Утвердить положение о школьной службе медиации и план ее работы на 2025-2026 учебный год (приложение 1)

3. Назначить куратором службы заместителя директора по воспитательной работе Хуштову С.С.

4. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.

Директор

Л.М. Шинтукова

**План работы  
службы школьной медиации  
МКОУ СОШ с.п.Арик на  
2025 – 2026 учебный год**

**Цель:**

Освоение навыков само- и взаимопомощи в процессе разрешения конфликтных ситуаций, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних, создание условий успешной социализации несовершеннолетних.

**Задачи:**

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
2. Обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
4. Подготовка и проведение мероприятий по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях
5. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

№ п/п	Мероприятие Форма проведения	Срок	Ответственный	Предполагаемый результат
<b>I</b>	<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
1.1.	Организационное заседание	Сентябрь	Куратор	Планирование деятельности на год
1.2.	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы примирения	В течение учебного года	Члены службы примирения.	Планирование деятельности
1.3.	Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию	В течение учебного года	Медиаторы	Пополнение теоретических знаний
1.4.	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации.	Сентябрь Октябрь	Куратор Медиаторы	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП

<b>II</b>	<b>Реализация восстановительных программ</b>			
2.1.	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления случая в работу	Куратор Медиаторы	Выбор типа восстановительной программы
2.2.	Проведение программ примирения	По мере поступления случая в работу	Члены службы примирения.	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
2.3.	Консультирование законных представителей, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП.	По необходимости	Члены службы примирения.	Реабилитация участников конфликтной ситуации
2.4	Контроль за выполнением договора по восстановительным программам.		Куратор	Соблюдение условий договора
2.5	Проведение программ примирения по запросам руководителя муниципальной службы примирения (с предоставлением отчета о проведенной восстановительной работе)	По мере поступления случая в работу	Куратор Медиаторы	Разрешение конфликтной ситуации
<b>III</b>	<b>Организация работы актива ШСП</b>			
3.1	Реализация восстановительных программ активом школьной службы примирения.	По мере поступления случая в работу	Куратор Медиаторы	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
3.2.	Акция «В нашей в школе работает ШСП «Позитив»».	сентябрь	Куратор Медиаторы	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОП
3.3.	Подготовка и проведение активом ШСП цикла занятий для учащихся начальной школы «Уроки общения»	Вторая половина учебного года	Куратор Медиаторы	Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в начальной школе
3.4.	Рабочие заседания актива ШСП	1 раз в месяц	Куратор Медиаторы	Повышение качества работы ШСП
3.5.	Подготовка и участие в практикуме «Дорогою добра»	Декабрь	Куратор Медиаторы	Повышение качества работы ШСП ОУ
3.6.	Акция «За все прощаю и благодарю»	Март - апрель	Куратор Медиаторы	Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в

				лицее.
3.7.	Анкетирование учащихся 5 – 11 классов по выявлению причин конфликтов	В течение года	Члены службы примирения.	Проведение мониторинга
3.8.	Сотрудничество с Советом профилактики лицея	В течение года	Члены службы примирения.	Проведение мониторинга
<b>IV</b>	<b>Просветительская деятельность</b>			
4.1.	Обучение резерва подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения по программе «Учимся разрешать конфликты»	Январь-май	Куратор Медиаторы	Увеличение количества учащихся, вовлечённых в деятельность ШСП
4.2.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Куратор Медиаторы	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
<b>V</b>	<b>Межведомственное взаимодействие</b>			
5.1.	Тесное сотрудничество с ПДН и КДН.	В течение года	Члены службы примирения.	Защита законных интересов несовершеннолетних
5.2.	Консультации у методистов, специалистов УО по восстановительным программам	По мере необходимости	Члены службы примирения.	Защита законных интересов несовершеннолетних
5.3.	Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН и ЗП, органов опеки и попечительства	По мере необходимости	Члены службы примирения.	Защита законных интересов несовершеннолетних
5.4.	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости	Члены службы примирения.	Защита законных интересов несовершеннолетних
<b>VI</b>	<b>Мониторинг реализации восстановительных программ</b>			
6.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчетов.	Каждый квартал	Куратор	Своевременное предоставление отчетности по отработанным случаям.