



Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа сельского поселения Арик»  
Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики  
Къэбэрдэ-Балкъэр Республикэм Тэрч муниципалнэкуеймхьхьа Арыкъ  
жылагъуэм псомкӀищӀэныгъэщрагъэгъуэт и курьт муниципалнэказӀнэеджапӀэ  
Къабарты-Малкъар Республиканы Терк муниципал районуну Арик  
эл поселениясыны орта билим берген муниципал казӀн школу

361218, Кабардино-Балкарская Республика, Терский муниципальный район, с.п. Арик, ул. Дружбы, д.16,  
Тел.8(8632)72333\ e-mail:arikschool@yandex.ru

«30»08 2025 г

№83/6

**ПРИКАЗ**

**О проведении мониторинга межличностных отношений и профилактике конфликтных ситуаций в 2025/2026 учебном году**

В целях раннего выявления и предотвращения конфликтных ситуаций (в том числе на национальной, религиозной и иной почве), сохранения благоприятного психологического климата в ученических и педагогическом коллективах, реализации плана воспитательной работы и в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ,

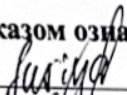
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в 2025/2026 учебном году систематический мониторинг межличностных отношений в коллективе школы, включая диагностику конфликтных ситуаций на национальной, религиозной или иной почве.
2. Утвердить график проведения мониторинга и предоставления аналитических справок согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Назначить ответственными за организацию и проведение мониторинга педагога-психолога Хампокову М.М.
4. Педагогу-психологу:
  - 4.1. Обеспечить проведение диагностических мероприятий в установленные сроки.
  - 4.2. По итогам каждого этапа (сентябрь, январь, май) готовить аналитические справки, в которых в обязательном порядке отражать:
    - наличие/отсутствие конфликтных ситуаций на национальной, религиозной, социальной почве;
    - динамику межличностных отношений, уровень толерантности;
    - информацию о количестве и характере обращений участников образовательных отношений;
    - выводы и адресные рекомендации для педагогического коллектива.
  - 4.3. Своевременно предоставлять справки заместителю директора по воспитательной работе для последующего анализа и планирования коррекционной работы.
5. И.о. заместителя директора по воспитательной работе Хуштовой С.С.:
  - 5.1. Осуществлять контроль своевременности и качества предоставляемых справок.
  - 5.2. Использовать результаты мониторинга при планировании воспитательной работы, проведении педагогических советов и совещаний.

6. Классным руководителям 1–11 классов:
- 6.1. Оказывать содействие психологу в проведении мониторинга (организация опросов, предоставление первичной информации).
  - 6.2. Принимать к сведению и исполнению рекомендации, изложенные в аналитических справках.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /Л.М.Шинтукова/

С приказом ознакомлена:

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /Хуштова С.С./

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /Хамшокова М.М./

Приложение №1

к приказу № 83/6 от «30» 08 2025 г.

**График мониторинга межличностных отношений в коллективе  
МКОУ СОШ с.п. Арик на 2025/2026 учебный год**

Этап	Сроки проведения	Ответственные	Форма отчётности	Срок сдачи справки
1 этап	Сентябрь 2025 (3–4 неделя)	Педагог-психолог	Аналитическая справка по итогам сентябрьского этапа	до 05.10.2025
2 этап	Январь 2026 (2–3 неделя)	Педагог-психолог	Аналитическая справка по итогам января	до 30.01.2026
3 этап	Май 2026 (последняя неделя апреля – первая неделя мая)	Педагог-психолог	Итоговая аналитическая справка за 2025/2026 уч. год	до 20.05.2026