Муниципальное казённое общеобразовательное учреждения
«Средняя общеобразовательная школа сельского поселения Арик»
(МКОУ СОШ с.п.Арик)

Принято
на заседании педагогического
совета МКОУ СОШ с.п.Арик
протокол от 19.01.2026г. №3

Принято
на совете родителей
МКОУ СОШ с.п.Арик
протокол от 19.01.2026г. №3

Принято
на Совете обучающихся
МКОУ СОШ с.п. Арик
Протокол от 20.01.2026г№2

Утверждено

Приказом директора
МКОУ СОШ с.п.Арик
от 22.01.2026г. №4



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке использования средств мобильной (сотовой) связи и иных электронных устройств в МКОУ «СОШ с.п. Арик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях:

-упорядочения использования средств мобильной (сотовой) связи и иных персональных электронных устройств (планшетов, умных часов с функцией связи и т.п., далее – «устройства») во время образовательного процесса;

-создания психологически комфортных и безопасных условий для учебной деятельности;

-защиты гражданских прав всех участников образовательного процесса на личную тайну;

-главной цели – обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников Школы, в соответствии с требованиями ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми обучающимися, работниками и иными лицами, находящимися в здании и на территории Школы.

2. Порядок использования устройств в Школе

2.1. Во время учебных занятий, внеурочной деятельности в учебных кабинетах и иных помещениях Школы (урок, классный час, практическое занятие, элективный курс и т.д.) использование обучающимися устройств в личных целях (звонки, отправка сообщений, игры, просмотр видео, фото- и видеосъемка без учебной цели) ЗАПРЕЩЕНО.

2.2. Перед началом учебного занятия обучающиеся обязаны полностью отключить звук (перевести устройство в беззвучный режим) и убрать его в портфель, рюкзак или специально отведенное место (по решению педагога). Устройство не должно находиться на парте (столе).
2.3. Использование устройств в учебных целях допускается только с явного разрешения и под непосредственным руководством педагога, проводящего занятие (например, для выполнения конкретного задания с использованием образовательного приложения, калькулятора, словаря).
2.4. Целенаправленное использование устройств для фото- и видеосъемки, а также аудиозаписи на территории Школы допускается только с разрешения администрации, педагога или того лица, чье изображение или речь записываются.

3. Исключения, связанные с обеспечением безопасности

3.1. В целях обеспечения приоритета безопасности жизни и здоровья, а также для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации, использование устройств ВПОЛНЕ ДОПУСТИМО и НЕОГРАНИЧЕННО в следующих случаях:
-Для экстренного вызова оперативных служб (пожарной охраны — 101, полиции — 102, скорой медицинской помощи — 103, антитеррористических подразделений — 112) при возникновении прямой угрозы жизни и здоровью обучающихся, работников или иных лиц.
-Для незамедлительной связи с родителями (законными представителями) или экстренными службами в случае резкого ухудшения самочувствия, получения травмы или иной непредвиденной ситуации, требующей срочного оповещения.
3.2. В ситуациях, указанных в п. 3.1, обучающийся имеет право и обязан использовать устройство для вызова помощи незамедлительно, поставив в известность педагога или любого ближайшего работника Школы при первой возможности.
3.3. Педагоги и администрация Школы не вправе препятствовать использованию устройств в целях, указанных в разделе 3 настоящего Положения, и не могут применять какие-либо дисциплинарные взыскания за такое использование.

4. Обязанности администрации и педагогического состава

4.1. Администрация Школы обязана:
- Обеспечить ознакомление всех участников образовательного процесса с настоящим Положением.
-Организовать регулярное проведение инструктажей и бесед с обучающимися о правилах поведения в чрезвычайных ситуациях, особо выделяя допустимость и необходимость использования мобильной связи для экстренного вызова помощи.
4.2. Классные руководители и педагоги обязаны:

-Размещать данное Положение в классных уголках.
-Проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о целях и содержании Положения.
-Четко доводить до сведения обучающихся алгоритм действий при угрозе безопасности, включая право на использование телефона для вызова служб 101, 102, 103, 112.

5. Ответственность за нарушение Положения

5.1. За нарушение пунктов 2.1, 2.2, 2.4 настоящего Положения (использование устройств не в учебных целях и не в целях безопасности) к обучающимся могут применяться следующие меры дисциплинарного воздействия:
- Устное замечание.
- Временное изъятие устройства педагогом. Изъятое устройство передается классному руководителю или дежурному администратору и возвращается только родителям (законным представителям) или самому обучающемуся по окончании учебного дня.
-Вызов родителей (законных представителей) для проведения беседы.
-Обсуждение поведения на заседании совета по профилактике.
5.2. Действие раздела 5 не распространяется на случаи, описанные в разделе 3 (Обеспечение безопасности).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.
6.2. О всех изменениях и дополнениях в Положение его новая редакция доводится до сведения всех участников образовательного процесса под подпись.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524525

Владелец Шинтукова Лариса Мухадиновна

Действителен С 12.02.2026 по 12.02.2027